

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36, COMMA 2, LETT. A, DEL D.LGS. N.50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA E CONSULENZA ICT FINALIZZATI A GARANTIRE L'OPERATIVITÀ E LA FUNZIONALITÀ DELL'INFRASTRUTTURA INFORMATICA DELL'AGENZIA E SERVIZI NECESSARI AGLI ADEGUAMENTI PREVISTI IN MATERIA DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO PER LE ESIGENZE DELL'ARET PUGLIAPROMOZIONE, DELLA DURATA DI DUE ANNI, DEL VALORE DI €120.000,00 (OLTRE IVA).

CIG: 9090415f51

Spett.le Ditte

Stazione appaltante

AGENZIA REGIONALE DEL TURISMO – PUGLIAPROMOZIONE

Sede legale – Piazza Aldo Moro 33/A Bari

Direzione generale – Lungomare Starita n. 4 c/o Fiera del Levante padiglione 172 Bari

Telefono: 080.5821411 Fax: 080. 5821429 - Pec: progettispecialipp@pec.it.

Accesso elettronico alle informazioni: <http://www.agenziapugliapromozione.it/portal/bandi-di-gara-e-contratti>

Lettera di invito

L'A.R.E.T. Pugliapromozione intende procedere alla individuazione di un operatore economico al quale affidare i servizi di cui all'oggetto, al fine di soddisfare l'esigenza di questa Amministrazione per:

- la fornitura di servizi di consulenza, progettazione e assistenza finalizzati a garantire l'operatività dei Sistemi Informatici dell'Agenzia
- la fornitura di servizi di consulenza per gli adempimenti a carico dell'Agenzia in materia di prevenzione e protezione dei luoghi di lavoro

ART. 1. PROCEDURA

1.1. "RDO", per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n.50/2016, del servizio in oggetto, rivolgendo la richiesta di preventivi ai n.7 operatori economici iscritti al catalogo Me.PA. che hanno inviato la propria manifestazione di interesse all'ARET Pugliapromozione.

1.2. Tipologia di servizi:

- 1. codice CPV:** 72610000-9 "servizi di assistenza informatica per computer"
- 2. Codice NUTS:** IT- italia
- 3. categoria catalogo MEPA:** Servizi per l'Information & Communication Technology

1.3. Termine presentazione offerta

Il termine fissato, ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs n. 50/2016 per il caricamento dell'offerta economica da parte dell'operatore in indirizzo è pari a **n. 10 giorni** dal caricamento del presente atto sulla piattaforma MEPA; fa fede, comunque, il documento di riepilogo generato dalla piattaforma stessa, oggetto di pubblicazione sul sito dell'ARET, ai sensi nell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016.

1.4. Contributo ANAC

L'operatore economico è tenuto a versare il contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) nella misura di € 20,00.

1.5. Oneri della sicurezza

La tipologia della prestazione non comporta rischi di interferenza pertanto non sono stati previsti oneri per la sicurezza.

1.6. Referenti Procedura

Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'esecuzione del contratto

Dott.ssa Carmela Antonino

Funzionario D2 - PO

C/o Fiera del Levante PAD.172 – BARI

Tel. 0803821415

E-mail c.antonino@aret.regione.puglia.it

ART. 2. – IMPORTO A BASE D'ASTA - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE – PAGAMENTI – MODIFICA CONTRATTUALE

2.1 Base d'asta

La base d'asta è pari a **€ 120.000,00 (oltre IVA)**. Per quanto riguarda gli oneri della sicurezza (supra 1.5.)

L'offerta dovrà avere validità per un periodo di 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta previsto dalla presente lettera d'invito.

L'evidenza degli oneri aziendali e dei costi per la manodopera devono essere comunicate ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice degli appalti, nel modello proposto dalla piattaforma per l'offerta economica.

2.2. Criterio di aggiudicazione

Le offerte in gara sono proposte sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. n.50/2016.

Non saranno ammesse, comunque, offerte economiche superiori alla base d'asta. Le offerte economiche andranno formulate al netto dell'IVA.

2.3. Pagamenti

Il corrispettivo è rappresentato dal prezzo proposto con l'offerta economica ed è calcolato a rischio del fornitore, in base alla prestazione descritta nel Capitolato tecnico, secondo i propri calcoli, le proprie indagini e le stime effettuate.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato a seguito di emissione di fattura elettronica. La verifica della esecuzione delle attività avverrà ai sensi dell'art. 102 del Codice dei Contratti Pubblici.

La modalità di pagamento avverrà a cadenza mensile, il cui rateo è rapportato a 24 mesi, sul corrispettivo pattuito a seguito di aggiudicazione.

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010, e ai fini dell'immediata tracciabilità dei pagamenti, il pagamento delle prestazioni avverrà da parte di Pugliapromozione con accredito del corrispettivo su un conto dedicato, anche non in via esclusiva, all'oggetto della presente procedura che dovrà essere opportunamente comunicato a Pugliapromozione.

Nel caso in cui venga attivata una convenzione CONSIP, ai sensi dell'art. 26 della legge 23.12.1999 n. 488 e ss.mm.ii., che preveda prezzi più bassi rispetto a quelli offerti dalla ditta che risulta provvisoriamente aggiudicataria, è facoltà di questa Amministrazione richiedere alla stessa di adeguare i prezzi offerti a quelli CONSIP.

2.4. Modifica contrattuale

Alla data di scadenza di contratto è data comunque facoltà all'Amministrazione di prorogare il contratto, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice, per il tempo necessario all'individuazione di un nuovo appaltatore. Nel caso in cui l'Amministrazione si avvalga della facoltà sopra richiamata, l'appaltatore è obbligato a prorogare il contratto medesimo per un periodo mediamente di sei mesi alle medesime condizioni economiche offerte in sede di gara e secondo quanto definito al punto 2.3. del presente articolo.

Il budget residuo (differenza tra base d'asta e prezzo di aggiudicazione) potrà essere utilizzato per eventuali variazioni in aumento della prestazione ex art. 106, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero per esigenze comunque connesse al servizio da sviluppare (comma 1, lett. b) e c) del medesimo articolo).

ART.3. - OPERATORI - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE – GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE- GARANZIA DEFINITIVA

3.1. Operatori

Gli operatori economici invitati sono individuati ai sensi dell'art. 45 del D.lgs.n.50/2016 che risultino in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e di capacità tecniche e professionali, da dichiarare nel DGUE.

Sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 45, del D.Lgs 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia ex art. 45 del D.Lgs citato.

In conformità a quanto disposto dall'art. 48, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

3.2. Requisiti di partecipazione

Gli operatori attestano l'**assenza dei motivi di esclusione** ex art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e il possesso dei requisiti richiesti dall'art. 83 del medesimo decreto, mediante compilazione del DGUE che contiene dichiarazioni sostitutive conformi alle previsioni del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa ai (D.P.R. n. 445/2000), indicando tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per cui abbia beneficiato di non menzione.

Con riguardo ai requisiti di **tecnico professionali**, i concorrenti dovranno compilare la parte IV lettera C) del DGUE e dimostrare di possedere almeno tre anni di esperienza analoga all'oggetto della richiesta ai sensi dell'allegato XVII – parte II – del codice dei contratti pubblici (Mezzi di prova dei criteri di selezione);

3.3. Garanzie per la partecipazione e garanzia definitiva

Per la presente procedura, non trova applicazione l'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016, in quanto l'operatore invitato non è tenuto alla "garanzia provvisoria" ai sensi dell'art.1, comma 4 della legge n.120/2020 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni).

A corredo del contratto, a garanzia della esecuzione della prestazione, l'operatore affidatario, è tenuto alla "garanzia definitiva" nella misura e con le modalità di cui all'art. 103 del D.lgs. n.50/2016.

ART.4. - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE – APERTURA DELLE OFFERTE

4.1 Modalità di partecipazione

4.1.1. Documentazione amministrativa

L'operatore partecipante alla RDO in questione, dovrà inviare la seguente documentazione, attraverso la piattaforma Me.P.A.:

- 1) **Ricevuta** attestante il pagamento della marca da bollo di € 16,00 relativa all'offerta economica, assolta mediante versamento con modello F23;
- 2) **Patto d'integrità** sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai

legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di RTI. Nell'ipotesi di avvalimento il patto d'integrità deve essere sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria;

- 3) **Contratto di avvalimento** (eventuale);
- 4) **DGUE** dell'operatore partecipante, da compilare sulla base del DGUE Request caricato dalla stazione appaltante;
- 5) **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria; in caso di subappalto qualificante anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
- 6) **Mandato collettivo**, nel caso di ricorso a concorsi, RTI e altre forme di raggruppamento, ai sensi dell'art. 47 e 48 del D.lgs. n. 50/2016;
- 7) **Altre dichiarazioni** a comprova dei requisiti ex art. 83 del codice, eventuali;
- 8) **Altri documenti ritenuti utili** dal concorrente ai fini della valutazione dei requisiti se ritenuti opportuni dallo stesso.

Nel caso in cui le dichiarazioni fossero sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

A corredo della offerta economica (infra 4.3.) si richiede la compilazione del modulo allegato ("allegato offerta economica").

4.1.2. Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità degli elementi essenziali e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice, nel termine massimo di 10 gg, a seguito di comunicazione della stazione appaltante.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

4.1.3. R.T.I., Consorzi, Avvalimento

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande (R.T.I.), secondo quanto previsto dall'art. 45, lett. d), e), f).

La partecipazione dei raggruppamenti temporanei di imprese e dei consorzi ordinari è disciplinata dalla norma di cui all'art. 48, comma 2, del Codice dei Contratti Pubblici.

È fatto divieto, a pena di esclusione, ad una stessa impresa di partecipare alla presente procedura in forma individuale e, allo stesso tempo, in forma associata (R.T.I. o Consorzio).

È fatto divieto, a pena di esclusione, ad una stessa impresa di partecipare a più R.T.I. o a diversi Consorzi. È vietata altresì l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia dopo l'aggiudicazione. È vietata qualsiasi modifica alla composizione dei raggruppamenti temporanei di imprese e dei consorzi di concorrenti rispetto a quella presentata in sede di gara (salvo i casi di cui alle vicende contemplate nell'art. 48, commi 17 e 18 del Codice dei Contratti Pubblici: es. fallimento, concordato preventivo, morte, interdizione del mandatario, etc.).

Nella domanda di partecipazione e nell'offerta tecnica dovranno essere specificate, a pena di non ammissibilità della domanda, le parti di prestazione che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta degli operatori economici raggruppati o consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti del Committente, nonché nei confronti di subappaltatori e fornitori.

Per quanto non espressamente richiamato, si rinvia alla norma dell'art. 48 del Codice dei Contratti Pubblici.

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Il concorrente – singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 89 del Codice dei Contratti pubblici – può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità tecnica mediante la fattispecie dell'avvalimento dei requisiti di idoneità tecnica o finanziaria di un altro soggetto (art. 83, comma 1, lett. b e c), con esclusione dei requisiti di cui all'art. 80 (idoneità morale e professionale).

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla procedura di selezione sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria non può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

In caso di avvalimento il concorrente allega alla offerta:

- a) propria dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari, con specifica indicazione degli stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) propria dichiarazione circa il possesso dei requisiti da parte dell'impresa ausiliaria;
- c) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di idoneità morale (art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici), nonché dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga a mettere a disposizione del concorrente, per tutta la durata dell'appalto, le risorse di cui lo stesso è carente;
- e) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesti che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;

f) il contratto in originale in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti anzidetti per la durata dell'appalto;

g) nel caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, invece del contratto di cui al punto f), l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

In relazione alla presente procedura di gara, non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, che vi partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, che l'ausiliario si avvalga a sua volta di altro soggetto. È invece ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono **responsabili in solido** nei confronti del Committente in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

Per tutto quanto non espressamente previsto si rinvia all'**art. 89 del Codice dei Contratti pubblici**.

4.1.4. Subbappalto

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti delle prestazioni o lavorazioni (servizio/fornitura) oggetto del contratto di appalto che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

In deroga a quanto disposto dalla Legge n. 14.06.2019, n. 55, art. 1 comma 18, i subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice comporta l'esclusione del concorrente dalla procedura.

4.2. Offerta tecnica

L'offerta tecnica da presentare in sede di gara è costituita da una relazione tecnica strutturata come segue:

Servizi ICT:

- Descrizione dei servizi offerti ad ARET PUGLIAPROMOZIONE;
- CV del Professionista incaricato come Responsabile ICT presente in loco
- Certificazioni in possesso del professionista proposto
- CV di eventuali altri professionisti ICT di supporto

Servizi Sicurezza:

- Descrizione dei servizi offerti ad ARET PUGLIAPROMOZIONE;
- CV del Professionista incaricato come RSPP
- Certificazioni in possesso del professionista proposto
- Piano formativo proposto

La relazione tecnica dovrà essere presentata in formato elettronico, come file PDF firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'Impresa o persona munita da comprovati poteri di firma.

4.3. Offerta economica

Per la presente gara, l'ARET ha scelto la modalità di formulazione dell'offerta economica a **"PERCENTUALE AL RIALZO"**. In questo caso, l'operatore avrà la possibilità di inserire i numeri interi e i numeri decimali delle percentuali di sconto richieste dall'Amministrazione.

Nella terza sezione, appaiono i **"Costi relativi alla sicurezza"**, ovvero i costi che il concorrente dichiara di sostenere ai fini dell'esecuzione dell'attività necessari a garantire la sicurezza nell'esecuzione dell'appalto. I **"Costi relativi alla sicurezza"** devono essere compresi nel valore complessivo dell'offerta economica. La voce **"Costi relativi alla sicurezza"** è solo un **"di cui"** rispetto al prezzo indicato nell'offerta economica che anche deve essere indicato separatamente.

L'offerta economica tecnica dovrà essere presentata in formato elettronico, come file PDF firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'Impresa o persona munita da comprovati poteri di firma

ART.5. - APERTURA DELLE OFFERTE - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

5.1. Aperture delle offerte

L'amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, previa valutazione della relativa congruità e convenienza.

Scaduti i termini per la presentazione delle offerte, sopra precisati, si procederà all'apertura delle offerte il giorno che sarà comunicato in piattaforma, nelle modalità a distanza, disposte dal Governo con il DPCM del 18 ottobre 2020.

5.2 Punteggi e riparto

La procedura selettiva è basata sulla valutazione dei titoli e dei curriculum dei professionisti presentati dal fornitore. La valutazione sarà effettuata da una commissione nominata dal Direttore di PUGLIAPROMOZIONE.

L'amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, previa valutazione della relativa congruità e convenienza.

Il riparto dei punteggi complessivi attribuiti alla offerta tecnica e all'offerta economica è il seguente:

Criteri di valutazione	Punteggio massimo
OFFERTA TECNICA	80,00
OFFERTA ECONOMICA	20,00
Totale	100,00

Saranno escluse le offerte tecniche che otterranno un punteggio di qualità inferiore a 50/80. Saranno altresì escluse le offerte economiche uguali o superiori alla base d'asta indicata nella presente procedura di gara.

5.2 Offerta Tecnica (80 punti)

Per l'offerta tecnica, gli esaminatori avranno a disposizione 80 punti da assegnare, sessanta (60) riservati alla valutazione del Servizio ICT e venti (20) riservati alla valutazione del servizio Sicurezza Lavoratori. Saranno valutate solo le proposte che supereranno un minimo di 50 punti, di cui almeno 40 per il servizio ICT e almeno 10 per il servizio Sicurezza dei lavoratori.

5.2.1. Punteggio assegnato al Servizio ICT (60 punti)

Il professionista proposto dal fornitore come **Responsabile ICT presente in loco**, acquisirà punteggio in base alle seguenti sue **specializzazioni personali**:

- Possesso diploma di Laurea in Ingegneria Informatica o Ingegneria Elettronica (10 punti);
- Possesso certificazioni CISCO (10 punti);
- Possesso certificazioni Microsoft sui Server Windows 2012 o successive (10 punti);
- Possesso certificazioni VMWare (10 punti);
- Possesso abilitazione Auditor/Lead Auditor ISO IEC 27001 e/o ISO 9001:2015 oppure Certificazione Sicurezza Informatica (5 punti);
- esperienza nelle tematiche di riferimento; (max 10 punti – 1 punto per ogni anno di esperienza);
- esperienza di attività ICT svolte presso la PA (max 5 punti – 1 punto ogni anno di esperienza);

5.2.2. Punteggio assegnato al Servizio Sicurezza Lavoratori (20 punti)

Il professionista proposto dal fornitore per **l'incarico da RSPP** acquisirà punteggio in base alle seguenti sue **specializzazioni personali**:

- esperienza nelle tematiche di riferimento; (max 10 punti – 2 punti per ogni anno di esperienza);
- esperienza di attività da RSPP svolte presso la PA (max 10 punti – 2 punti per ogni anno di esperienza).

5.3. Offerta Economica (20%)

Per ciascuna offerta economica così determinata, per la quale è previsto un punteggio massimo di 20 punti per la migliore offerta (percentuale di sconto più alto offerto in gara), verrà individuato il punteggio da attribuire a ciascun concorrente in base alla seguente formula:

$$P1f = (Ri \times 20) / Rmax$$

dove:

P1f = punteggio attribuito al concorrente in esame;

Ri = percentuale di sconto offerta dal concorrente in esame;
Rmax = migliore percentuale di sconto offerta in sede di gara;
20 = punteggio massimo attribuibile.

La Commissione procederà a sommare i punteggi attribuiti all'Offerta tecnica e all'Offerta economica e a formulare la proposta di graduatoria provvisoria.

Risulterà aggiudicatario della procedura l'operatore economico che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo risultante dalla somma dei punteggi parziali relativi a ciascun elemento di giudizio relativo all'offerta tecnica e all'offerta economica.

Nel caso di punteggio complessivo pari, si procederà all'aggiudicazione del servizio a favore del soggetto che ha totalizzato un punteggio più elevato rispetto all'offerta tecnica.

Nel caso di punteggio complessivo pari sia in relazione all'offerta economica sia in relazione all'offerta tecnica, si procederà all'aggiudicazione del servizio mediante sorteggio in seduta pubblica tra i soggetti che avranno totalizzato tale maggior punteggio complessivo e parziale.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e di sospendere, re-indire e/o non aggiudicare la gara, fornendo congrua motivazione della sua decisione.

ART.6 - SEGGIO DI GARA E COMMISSIONE GIUDICATRICE

Il Direttore Amministrativo, scaduti i termini per la presentazione delle offerte, nominerà il seggio di gara e la commissione Giudicatrice, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, composta da tre (3) membri effettivi di cui uno con funzioni di Presidente ed uno con funzioni di Segretario verbalizzante. I lavori della Commissione dovranno rispettare i termini di cui all'art.15, comma 1, lett. e), della L.R. n. 15/2008.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

ART.7 – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il RUP o suo delegato, scaduti i termini, comunica agli offerenti presenti sul portale il giorno fissato per l'apertura delle offerte. In tale data il RUP o suo delegato procederà a:

- verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano nella situazione di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. m del D.lgs 50/2016.;

- verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c), del D.Lgs 50/2016 hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma;
- verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 45, comma 2, lettere d), e) g) del D.Lgs. 50/2016 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale;
- verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 45, comma 2 lett. d), e) f) del D.lgs. 50/2016;
- verificare che sia stato effettuato il versamento a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.

A norma dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità, con esclusione dell'offerta tecnica ed economica, il concorrente interessato è tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine di max 10 giorni dalla ricezione della richiesta della stazione appaltante. Il descritto adempimento è previsto a pena di esclusione.

Nella stessa seduta pubblica, la Commissione di gara, eventualmente riservandosi di approfondire l'esame della documentazione amministrativa con il coordinamento del RUP, procederà all'apertura della "Offerta tecnica", per verificarne l'integrità e il corretto caricamento.

Nell'ipotesi sopra descritta la seduta pubblica potrà essere aggiornata ad altro giorno, la cui data ed ora saranno comunicate ai concorrenti a mezzo fax o PEC.

Dopo che sarà stata verificata la regolarità della documentazione presentata (ed eventualmente attuato il soccorso istruttorio a norma dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016), verrà dichiarata l'ammissione dei soli concorrenti che abbiano prodotto la documentazione in conformità al bando di gara e alla lettera d'invito.

A norma dell'art. 76, comma 2 bis del Codice, la stazione appaltante provvederà, entro il termine di 5 giorni, a dare avviso ai candidati e ai concorrenti, mediante PEC del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, indicando l'ufficio o il collegamento informatico ad accesso riservato dove sono disponibili i relativi atti.

La Commissione giudicatrice procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella "**Offerta tecnica**", ai sensi dell'art. 95, comma 2:

1. alla valutazione delle proposte tecniche presentate dai concorrenti sulla base di quanto richiesto nel Capitolato tecnico;
2. all'attribuzione del Punteggio Tecnico a ciascuna offerta e poi procederà alla valutazione della **offerta economica** presentata dai concorrenti ammessi, esclude eventualmente i concorrenti per i quali accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale e provvederà alla individuazione delle eventuali offerte anormalmente basse ai sensi degli art. 97 del Dlgs 50/2016 e alle eventuali esclusioni dalla gara, a norma dell'art. 1, co. 3 del D.L. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120.
3. Le operazioni di gara saranno verbalizzate e i verbali saranno pubblicati anche nel portale telematico;

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, rappresenta una proposta della Commissione,

subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte degli organi competenti del Committente. Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, il Committente, previa verifica della proposta di aggiudicazione, disporrà l'aggiudicazione con apposito provvedimento. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

ART. 8 - STIPULA DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e alla consegna della documentazione richiesta dalla stazione appaltante. A norma dell'art. 32, comma 8, del Codice dei Contratti pubblici il contratto verrà firmato entro 30 giorni dalla efficacia dell'aggiudicazione.

Prima della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario deve dare dimostrazione di aver costituito il deposito della garanzia definitiva in conformità a quanto previsto dall'art. 103 del Codice dei Contratti Pubblici, pari al 10% del valore totale del contratto, salvo il caso in cui il ribasso sia superiore al 20 per cento; in tal caso la garanzia è aumentata di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, per la garanzia provvisoria.

La garanzia deve avere una validità corrispondente alla durata del contratto e, ad ogni modo sino a quando ne venga disposto lo svincolo dalla stazione appaltante. La garanzia dovrà inoltre essere reintegrata qualora durante l'esecuzione del contratto l'Amministrazione dovesse avvalersene.

Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla stazione appaltante e nel rispetto della tempistica assegnata.

Nello specifico l'aggiudicatario dovrà, entro la data della stipula del contratto o, eventualmente, entro i termini specifici indicati dalla Stazione appaltante:

- Produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e della presente lettera d'invito;
- Produrre documentazione specifica obbligatoria concernente tutti adempimenti in materia di sicurezza (indicando altresì) il proprio coordinatore della sicurezza ai sensi degli artt. 88 ss. Tit. IV, Capo I, del D. Lgs. n. 81/2008);
- Produrre, qualora l'aggiudicazione fosse disposta a favore di un R.T.I. (non costituito), la scrittura privata autenticata prevista dall'art. 48, comma 13, del Codice dei Contratti Pubblici;
- Produrre il contratto di subappalto e la documentazione obbligatoria della ditta subappaltatrice;
- Sottoscrivere il contratto (entro i termini che verranno resi noti dalla stazione appaltante) nella consapevolezza che, in caso di inottemperanza, la stazione appaltante si riserva di disporre la decadenza dall'aggiudicazione, l'esclusione della garanzia provvisoria e l'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

ART. 9. - CONTRVERSIE E FORO COMPETENTE

L'Organo giurisdizionale competente per le procedure di ricorso avverso la presente procedura

concorrenziale, dall'indizione all'aggiudicazione, è il Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia, sezione di Bari dell'aggiudicazione.

ART. 10. - RINVO E NORME VIGENTI

Per quanto non risulta contemplato si fa rinvio alle leggi e regolamenti vigenti che disciplinano la materia.

ART. 11. - TRATTAMENTI DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679), s'informa che il Titolare del trattamento dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è ARET Pugliapromozione nella persona del direttore generale ad interim, Matteo Minchillo. I dati personali acquisiti saranno utilizzati per le attività connesse alla partecipazione della presente procedura di gara, nel rispetto degli obblighi di legge e in esecuzione di misure contrattuali o precontrattuali.

In particolare, ai fini dell'espletamento delle procedure di gara, i dati trasmessi (compreso eventuali dati relativi a condanne penali o reati) saranno sottoposti all'esame della Commissione di gara affinché venga valutata l'ammissibilità dell'offerta presentata e dei requisiti di partecipazione; al termine della procedura i dati saranno conservati nell'archivio della Stazione Appaltante (secondo la specifica normativa di settore che disciplina la conservazione dei documenti amministrativi) e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base a un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di gara. Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati si rinvia alla specifica informativa allegata, redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

Il Fornitore partecipante è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante la partecipazione alle procedure e, successivamente, durante l'eventuale esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e delle norme del D.Lgs. 196/2003 eventualmente applicabili.

ART. 12. - ACCESSO AGLI ATTI

I concorrenti potranno, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgsn. 50/2016 e dell'art. 22 della Legge n. 241/1990, esercitare il diritto di accesso agli atti di gara.

Le eventuali dichiarazioni di cui all'art. 53, comma 5, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 dovranno essere fornite a pena di decadenza in sede di presentazione della offerta e saranno vagliate dal Committente.

ALLEGATI

- **ALL. A: Capitolato tecnico**
- **ALL. B: Patto di integrità**
- **ALL C: Modulo offerta economica**



Bari, _____

Il Direttore Generale
Dott. Luca Scandale