



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Nominato con Deliberazione della Giunta Regionale n.1596 del 09/09/2015

nr. 180/2018 Del Registro delle Determinazioni

OGGETTO: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESA PER RINNOVO POLIZZA “RIMBORSO SPESE SANITARIE” INERENTE LA COPERTURA ASSICURATIVA IN FAVORE DEI DIPENDENTI IN MISSIONE PER FIERE ED EVENTI NEI PAESI ESTERI. PERIODO 04/04/2018 - 04/04/2019 - CIG: Z2D230763D

L'anno 2018, il giorno venti del mese di aprile, il dott. Matteo Minchillo, Direttore Generale di Pugliapromozione:

- VISTA la Legge Regionale 11 febbraio 2002, n.1, così come modificata dalla Legge Regionale 3 dicembre 2010, n.18;
- VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 febbraio 2011, n.176, “Istituzione Agenzia Regionale del Turismo (ARET) denominata “PUGLIAPROMOZIONE”;
- VISTO il Regolamento Regionale 13 maggio 2011, n.9 “Regolamento di organizzazione e funzionamento di PUGLIAPROMOZIONE”;
- VISTO l'articolo 6, comma 4, del suddetto Regolamento;
- VISTA la deliberazione di Giunta regionale n.1596 del 09 settembre 2016 relativa al conferimento ad interim delle funzioni di Direttore Generale dell'Agenzia pugliapromozione al Direttore Amministrativo Dott. Matteo Minchillo;
- VISTA la determinazione nr. 9 del Direttore Generale della seduta del 25 ottobre 2011 con la quale veniva adottato l'Atto Generale di Organizzazione di Pugliapromozione;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990 n.241 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA la Legge Regionale 20 giugno 2008 n.15;
- VISTA la determinazione del Direttore Generale n. 315 del 01/10/2012 relativa all'affidamento del servizio di Brokeraggio assicurativo;
- VISTO il D.lgs. n. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici) abrogato dall'art. 217 del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- VISTO il Decreto Legislativo nr. 50/2016;
- VISTA la Determinazione del D.G. n. 616 del 27.12.2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione pluriennale 2018 – 2020;

1

PREMESSO CHE:

- L'art. 43, comma 2 del CCNL 14/09/2000 dispone che gli enti stipulano apposita polizza assicurativa a favore dei dipendenti autorizzati a servirsi, in occasione di trasferte o adempimenti di servizi fuori dall'ufficio, del proprio mezzo di trasporto, limitatamente al tempo strettamente necessario per l'esecuzione delle prestazioni di servizio;

PugliaPromozione

Direzione Generale / sede di Bari
Directorate General / office in Bari
Piazza Moro, 33/a n° 70121
Tel (+39) 0805242244 - Fax (+39) 0805242329

sede di Brindisi / office in Brindisi
Lungomare Regina Margherita, 44 - 72100
Tel (+39) 0831562126 - Fax (+39) 0831562149

sede di Foggia / office in Foggia
Via Emilio Perrone, 17 - 71100
Tel (+39) 0881723141 - Fax (+39) 0881725536

sede di Lecce / office in Lecce
Via Monte San Michele, 20 - 73100
Tel (+39) 0832314117 - Fax (+39) 0832310238

sede di Taranto / office in Taranto
Corso Umberto I, 121 - 74100
Tel (+39) 0994532397 - Fax (+39) 0994520417

- L'Agenzia Regionale del Turismo – Pugliapromozione intende adeguarsi alla normativa vigente in materia in ragione della frequente partecipazione ad eventi e fiere internazionali che prevedono missioni da parte dei dipendenti di Pugliapromozione;

CONSIDERATO CHE

- Con determinazione n. 315 del 01.10.2012 si affidava il servizio di brokeraggio assicurativo, a titolo gratuito, alla ditta ASSIDEA & DELTA srl, con sede legale in Isernia (IS) alla via Occidentale 118;
- Con nota prot. 0006093-U-2018 del 30.03.2018 inviata a ASSIDEA Srl, nelle more di avviare la nuova procedura di gara, Pugliapromozione riscontrava la necessità di rinnovare la citata polizza per i seguenti dipendenti, impegnati, per conto dell'ARET Pugliapromozione, alle fiere e road show:
 - Dott. Alfredo de Liguori (Ufficio Marketing),
 - Dott.ssa Nica Mastronardi (Ufficio Marketing),
 - Dott.ssa Maria Desario (Ufficio Fiere),
 - Dott.ssa Irenella Sardone (Ufficio Comunicazione);
- con nota del 03.04.2018 prot. 785/2018, acquisita al protocollo n. 0006197-E-20178 del 04.04.2018, la ditta ASSIDEA Insurance Solutions confermava la disponibilità al rinnovo della polizza alle medesime condizioni e premio in corso per una ulteriore annualità e comunicava il premio annuale per la suddetta polizza n. 9168447 "Business Pass Identity Solution" stipulata con Europ Assistance, per la copertura dei rischi per le missioni all'estero del personale dipendente aziendale per complessivi €. 2.130,20 (IVA Inclusa), per il periodo 04.04.2018 – 04.04.2019 e nel caso la data di pagamento fosse successiva alla data di scadenza di un periodo superiore a quello di mora previsto in polizza, la validità della garanzia si intende dalle 24 ore del giorno di incasso indicato;
- tale proposta è da considerarsi valida, conveniente e opportuna per questa Amministrazione;

RITENUTO NECESSARIO

- procedere con l'affidamento diretto della fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), del Codice dei Contratti pubblici (approvato con D. Lgs. n. 50/2016) in favore della società ASSIDEA Srl per un importo complessivo pari a 2.130,20 (IVA Inclusa) con decorrenza 04/04/2018;

PRESO ATTO

- il CIG della presente procedura è il seguente: Z2D230763D;
- Della regolarità delle procedure amministrative svolte;

PugliaPromozione

Direzione Generale / sede di Bari
Directorate General / office in Bari
Piazza Moro, 33/a n° 70121
Tel (+39) 0805242244 - Fax (+39) 0805242329

sede di Brindisi / office in Brindisi
Lungomare Regina Margherita, 44 - 72100
Tel (+39) 0831562126 - Fax (+39) 0831562149

sede di Foggia / office in Foggia
Via Emilio Perrone, 17 - 71100
Tel (+39) 0881723141 - Fax (+39) 0881725536

sede di Lecce / office in Lecce
Via Monte San Michele, 20 - 73100
Tel (+39) 0832314117 - Fax (+39) 0832310238

sede di Taranto / office in Taranto
Corso Umberto I, 121 - 74100
Tel (+39) 0994532397 - Fax (+39) 0994520417

ACCERTATA

- la disponibilità esistente per l'importo complessivo di €. 2.130,20, di cui €. 1.510,40 sul Capitolo 10806 denominato "Premi assicurativi" del B.P./2018 ed €. 619,80 SUL medesimo capitolo facendo riferimento all'impegno n. 237/2016 dei residui passivi 2016 esercizio finanziario 2018;

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) di fare propria la documentazione amministrativa di cui al prot. n. 0006197-E-2018 del 04/04/2018 in cui l'Agenzia ASSIDEA srl comunicava a Pugliapromozione la disponibilità al rinnovo della polizza assicurativa n. 9168447 "Business Pass Identity Solution" stipulata con Europ Assistance alle medesime condizioni e premio in corso per una ulteriore annualità per la copertura dei rischi per le missioni all'estero del personale dipendente aziendale, per complessivi €. 2.130,20 (IVA Inclusa), per il periodo 04.04.2018 - 04.04.2019;
- 2) di dare mandato **all'Ufficio Bilancio e controllo di gestione** della Direzione Generale di Pugliapromozione **di impegnare e liquidare** la somma complessiva di €. 1.510,40 sul Capitolo 10806 denominato "Premi assicurativi" del B.P./2018 ed €. 619,80 sul medesimo Capitolo di spesa facendo riferimento all'impegno n.237/2016 dei residui Passivi 2016, esercizio finanziario 2018, in favore della Assidea Srl a saldo della polizza n. 9168447, ramo "RIMBORSO SPESE SANITARIE", inerente la copertura assicurativa in favore dei dipendenti in missione nei paesi esteri, in premessa indicati;
- 3) di ordinare **all'Ufficio Economato e pagamenti** di emettere ordinativo di pagamento per l'importo complessivo di **€ 2.130,20 sul Cod IBAN ITXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, quale somma riferita alla polizza assicurativa di cui innanzi, come di seguito specificato, sul :

3

Beneficiario	Causale	Somma da pagare	Riferimenti Bilancio
Assidea srl	Quietanza Polizza "Spese Sanitarie" n. 9168447 periodo 04/04/2018 - 04/04/2019 CIG: Z2D230763D	€ 619,80	Impegno n. 237/2016 Cap. 10806 R.P. 2016
Assidea srl	Quietanza Polizza "Spese Sanitarie" n. 9168447 periodo 04/04/2018 - 04/04/2019 CIG: Z2D230763D	€ 1.510,40	Cap. 10806 B.P. 2018
	Totale	€ 2.130,20	

- 4) di prendere atto che il presente provvedimento:
 - a) è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.16 comma 3, del Regolamento di organizzazione e funzionamento di Pugliapromozione;
 - b) viene pubblicato sul portale istituzionale www.agenziapugliapromozione.it, nell'Area Amministrazione Trasparente - sezione Provvedimenti/Provvedimenti Amministrativi;

PugliaPromozione

Direzione Generale / sede di Bari
Directorate General / office in Bari
Piazza Moro, 33/a n° 70121
Tel (+39) 0805242244 - Fax (+39) 0805242329

sede di Brindisi / office in Brindisi
Lungomare Regina Margherita, 44 - 72100
Tel (+39) 0831562126 - Fax (+39) 0831562149

sede di Foggia / office in Foggia
Via Emilio Perrone, 17 - 71100
Tel (+39) 0881723141 - Fax (+39) 0881725536

sede di Lecce / office in Lecce
Via Monte San Michele, 20 - 73100
Tel (+39) 0832314117 - Fax (+39) 0832310238

sede di Taranto / office in Taranto
Corso Umberto I, 121 - 74100
Tel (+39) 0994532397 - Fax (+39) 0994520417

- c) viene trasmesso al Dipartimento Turismo, economia della cultura e valorizzazione del territorio, così come previsto dall'art.11 della L.R. n.1 del 2002;
- d) è composto da n. 4 facciate, è adottato in originale.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. 28/2011 e s.m.i.

Bilancio di previsione: 2018-2020

Esercizio finanziario: 2018

Residui passivi 2016

Liquidazione di spesa di € 619,80 sul cap. 10806 dei R.P.2016, facendo riferimento all'impegno n. 237/2016 esercizio finanziario 2018;

Impegno e Liquidazione di spesa di €. 1.510,40 sul Capitolo 10806 del Bilancio di previsione 2018

Nome dell'intervento in contabilità:

IMPEGNO LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO DI SPESA PER POLIZZA "RIMBORSO SPESE SANITARIE" N. 9168447 - PERIODO 04/04/2018 - 04/04/2019 .

Visto di regolarità contabile

Il Funzionario direttivo PO Responsabile "Ufficio Bilancio"

(dott. Antonio Giannini).....

ADEMPIMENTI CONTABILI PER IL PAGAMENTO

Il responsabile DICHIARA che gli ordinativi di pagamento vengono emessi secondo le modalità previste dall'art. 33 del D.P.R. nr. 97/2003

P.I. Vito Mastrorosa.....

4

REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dallo stesso predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Direttore Amministrativo

(dott. Matteo Minchillo)

IL DIRETTORE GENERALE AD INTERIM
Dott. Matteo Minchillo

PugliaPromozione

Direzione Generale / sede di Bari
Directorate General / office in Bari
Piazza Moro, 33/a n° 70121
Tel (+39) 0805242244 - Fax (+39) 0805242329

sede di Brindisi / office in Brindisi
Lungomare Regina Margherita, 44 - 72100
Tel (+39) 0831562126 - Fax (+39) 0831562149

sede di Foggia / office in Foggia
Via Emilio Perrone, 17 - 71100
Tel (+39) 0881723141 - Fax (+39) 0881725536

sede di Lecce / office in Lecce
Via Monte San Michele, 20 - 73100
Tel (+39) 0832314117 - Fax (+39) 0832310238

sede di Taranto / office in Taranto
Corso Umberto I, 121 - 74100
Tel (+39) 0994532397 - Fax (+39) 0994520417